

INFORMATION Bibliothek

(Stand: 31.10.2022)

Liebe Nutzerinnen und Nutzer!

1

Mit der Bibliothek der JAM MUSIC LAB Privatuniversität für Jazz und Populärmusik Wien (JMLU) (<https://www.jamonline.at/Bibliothek.php>) stehen in Präsenzform (bzw. auch online) wichtige Quellen für Ihr Studium und Ihre Fortbildung zu Verfügung, insbesondere:

- a. Ton- und Bildträger (CDs, DVDs, Blu-rays, usw.)
- b. Lexika und Nachschlagewerke (online: MGG Online, Grove Music Online)
- c. Hörbücher (CD) inkl. DVD-Lehr- bzw. Lernmaterialien
- d. Fachbücher
- e. Notenmaterial
- f. Software

Zudem haben Sie in der Bibliothek Zugriff auf einen

- a. Online-Leseplatz/Internetarbeitsplatz (Mac).

Auf Anfrage bietet die Bibliothek Hilfestellung zu den Themen „Wissenschaftliche Arbeitstechnik“ und „Bibliotheksnutzung“ (Stichworte: Benutzerordnung, Nutzung des digitalen Leseplatzes, Signaturnummer, Dewy-Dezimalklassifikation DDC, OBVSG, ...).

Ebenso werden auf Anfrage im Rahmen von Bachelor- und Masterarbeiten sowie Dissertationen oder künstlerisch-wissenschaftlichen Sonderprojekten der Universität (z.B. Projekte im Rahmen der Forschungsförderung) Recherche- und Beratungstätigkeiten (etwa zu Fernleihe oder Beschaffbarkeit spezieller Medien) durchgeführt.

Öffnungszeiten:

Vorlesungszeit: bei besetztem Student Service Center im Gasometer B
dies ist in der Regel dienstags und donnerstags 10 bis 14 Uhr

vorlesungsfreie Zeit: nach Vereinbarung

Eine Nutzung der Bibliothek erfolgt nach Voranmeldung unter office@jammusiclab.com. Gerne können Sie sich auch kurzfristig im Student Service Center im Gasometer B anmelden unter Maßgabe noch verfügbarer Leseplätze.

Herzlich willkommen in unserer Bibliothek!

Ihr Bibliotheksteam

Leistungen und Aufgaben der Bibliothek

2

- A.) Beschaffung von Medien in Absprache mit dem Rektorat und der Geschäftsführung der JAM MUSIC LAB Privatuniversität, Inventarführung, regelwerkskonforme Erschließung und benutzer:innenfreundliche Bereitstellung zur Erfüllung der Lehr-, Lern- und Forschungsaufgaben erforderlicher Medien wie elektronischer Ressourcen für Angehörige der JAM MUSIC LAB Privatuniversität und die künstlerisch-wissenschaftlich interessierte Öffentlichkeit mit Schwerpunkt auf audiovisuellen Medien (v.a. digitale Tonträger)
- B.) Bestandsmanagement (Sicherung, Erhaltung, Skartierung sowie ggf. Konservierung, Pflege, Erschließung historischer oder künstlerisch besonders wertvoller Bestände, Nachlässe oder Schenkungen)
- C.) Elektronische Dienstleistungen (v.a. online-Nachschlagwerke etc.) ohne zeitliche Begrenzung unter Bedachtnahme auf Lizensierungen und Wartungsintervalle
- D.) Bereitstellung von digitalen Leseplätzen und Multimedia-Stationen inkl. Management und Wartung der dazu erforderlichen Hard- und Software in Absprache mit dem Rektorat und der Geschäftsführung der JAM MUSIC LAB Privatuniversität.
- E.) Lizenzierung und Organisation des Zugriffs auf elektronische bzw. audiovisuelle Ressourcen in Absprache mit dem Rektorat und der Geschäftsführung der JAM MUSIC LAB Privatuniversität.
- F.) Erbringung von Informations- und Recherchedienstleistungen (insbesondere online) sowie Beratung, Schulung und Hilfestellung (v.a. bezüglich wissenschaftlicher Arbeitstechnik, Bibliotheksnutzung, Nutzung des digitalen Leseplatzes, online-Recherche, Nutzung anderer Bibliotheken am Studienort, Fernleihe)
- G.) Archivierung der an der JAM MUSIC LAB verfassten akademischen Abschlussarbeiten (Bachelor, Master, Dissertationen).

Benutzungsordnung

3

Um Ihnen die Benutzung der Bibliothek zu erleichtern, möchten wir Ihnen ein paar grundlegende Informationen geben. Wir bitten unsere Benutzerinnen und Benutzer, die nachfolgenden Bedingungen zur Nutzung unserer Medien zu lesen und durch Unterschrift anzuerkennen.

1. Anmeldung:

Als Universitätsangehörige:r der JMLU sind Sie automatisch berechtigt, die Bibliothek zu nutzen. Allen anderen Nutzer:innen ist dies nur nach persönlicher Anmeldung als Nutzer:in möglich. Für die Anmeldung als externe:r Nutzer:in sind

- a. ein amtlicher Lichtbildausweis
- b. ein Meldezettel
- c. die Abgabe des vollständig ausgefüllten Anmeldeformulars

notwendig.

Jede:r Bibliotheksbenutzer:in erkennt mit seiner:ihrer Unterschrift die Nutzungsbedingungen an und erklärt sich mit der EDV-mäßigen Erfassung der persönlichen Daten im Sinn der geltenden datenschutzrechtlichen Bestimmungen einverstanden. Es erfolgt keine Weitergabe der die Benutzerin bzw. den Benutzer betreffenden Daten an Dritte. Personenbezogene Auswertungen werden nicht erstellt.

Kinder bis zum vollendeten 14. Lebensjahr können nur mit schriftlicher Zustimmung und Haftungserklärung der gesetzlichen Erziehungsberechtigten angemeldet werden. Diese verpflichten sich nicht bezahlte Gebühren zu begleichen, sowie allfällige Ersätze für die vertretene Person zu tragen.

Mit der erfolgten Anmeldung wird externen Nutzer:innen eine Karte vergeben, die zur Nutzung von Medien der Bibliothek berechtigt. Die Karte ist nicht übertragbar. Ordentliche und außerordentliche Studierende der JMLU nutzen die Bibliothek nach Vorlage Ihres Studierendenausweises. Alle anderen Angehörigen nutzen die Bibliothek nach Nennung ihres Namens und ihrer Funktion bei Einlass in die Bibliothek.

Alle Nutzer:innen tragen Beginn und Ende der jeweiligen Nutzung der Bibliothek bei Einlass bzw. beim Verlassen der Bibliothek/des Lesesaals in die dafür vorgesehene Liste ein und bestätigen dies mit Namen und Unterschrift.

Namens- und Adressänderungen bitten wir bekannt zu geben. Der Verlust der Karte ist der Bibliothek umgehend zu melden. Eine Ersatzkarte wird gegen Gebühr ausgestellt.

2. Verhalten im Lesesaal/Nutzung der Materialien/Entlehnung

- a. Bei Betreten und Verlassen der Bibliothek werden Datum, Name und Uhrzeit erfasst und mit Unterschrift vom Nutzer bzw. der Nutzerin in der dafür vorgesehen Liste bestätigt.
- b. Es handelt sich um eine reine Präsenzbibliothek (mit besonderem Schwerpunkt auf audiovisuelle Medien). Medien, deren Veröffentlichung, Besitz und/oder Verbreitung auf Grund gesetzlicher Bestimmungen und/oder behördlicher bzw. gerichtlicher Verfügung unzulässig ist, werden nicht bereitgestellt. Die Benutzer:innen sind verpflichtet, die ausgesuchten Medien ausschließlich in der Bibliothek/im Lesesaal zu verwenden.
- c. Medien sind nur für den eigenen Gebrauch der Benutzer:innen bestimmt, schonend zu behandeln und dürfen nicht weitergegeben, nicht vervielfältigt und auch nicht für öffentliche Vorführungen benutzt werden.
- d. Die Vervielfältigung ganzer Bücher, Zeitschriften und Musikalien ist verboten. Das Kopieren audiovisueller Medien ist untersagt. Beim Kopieren und/oder Ausdrucken von Internetinhalten sind sämtliche Rechte Dritter und das Urheberrecht (insbesondere bei Musikalien und der Nutzung von Seiten wie IMSLP www.imslp.org), Lizenzierungen und sonstige Immaterialgüterrechte zu beachten. Bei der Anfertigung von Kopien liegt die urheberrechtliche Verantwortung für das Kopieren bei den Nutzer:innen. Die/der Nutzer:in verpflichtet sich daher ausdrücklich, der Bibliothek der JAM MUSIC LAB Privatuniversität sämtliche im Zusammenhang mit einem gerichtlichen oder außergerichtlichen Rechtsstreit entstehenden Kosten, gleich aus welchem Titel immer, die im Zusammenhang mit einer durch sie/ihn verursachten rechtswidrigen Nutzung oder rechtswidrigen Vervielfältigung der benutzten, heruntergeladenen und/oder entlehnten Medien bzw. Dateien entstehen, zu ersetzen und die Bibliothek der JAM MUSIC LAB Privatuniversität somit schad- und klaglos zu halten.
- e. Die Benutzer:innen haben die Medien bei der Nutzung und vor der Rückgabe ins Regal auf offensichtliche Mängel und ihre Vollständigkeit hin zu überprüfen.
- f. Die Bibliothek übernimmt keine Haftung für Schäden an Geräten, Dateien oder Datenträgern der BenutzerInnen, die aus dem Gebrauch der Medien entstehen.
- g. Ist ein Medium aus dem Regal entnommen, ist an die Stelle sichtbar ein Platzhalter einzufügen, sodass bei Rückgabe ins Regal das Medium an den korrekten Ort zurückgestellt wird. Nach Rückgabe des Mediums ist der Platzhalter wieder zu entfernen.
- h. Der Verlust oder die Beschädigung von Medien ist der Bibliothek zu melden. Für abhanden gekommene oder beschädigte Medien ist Schadensersatz zu leisten. Bei Verlust oder Beschädigung von Teilen mehrteiliger Medien ist das gesamte Medium zu ersetzen. Als Beschädigung gilt auch: das Schreiben, Anstreichen und Unterstreichen in Büchern und auf sonstigen Medien.

- i. Für den Ersatz von Medien ist außerdem eine pauschale Bearbeitungsgebühr in Höhe von 20 Euro zu leisten.

5


3. Gebühren:

Die Nutzung der Bibliothek ist für Universitätsangehörige kostenlos. Bei Ausgabe eines Bibliotheksausweises an externe Nutzer:innen ist ein jährlicher Beitrag von 15 Euro zu entrichten.

Für die Vermittlung von Informationen (z.B. für die Durchführung von aufwendigen Recherchen zu Beschaffungsmöglichkeiten bestimmter Medien inkl. Recherchen zu Fernleihen und vergleichbaren Dienstleistungen) sind Gebühren in der von der Bibliotheksleitung festgelegten Höhe zu leisten. Diese sind vor Inanspruchnahme derartiger Dienstleistungen im Einzelfall schriftlich bei ebendieser zu erfragen. Die Bibliotheksleitung hat innerhalb einer angemessenen Frist nach Einlangen der Anfrage, spätestens jedoch nach vier Wochen, bzw. zwölf Wochen, wenn die Anfrage seltenes historisches Material oder ausländische Quellen/Sammlungen/Bibliotheken (v.a. in Übersee) betrifft, diesbezüglich einen Kostenvoranschlag zu erstellen und der anfragenden Person zu übermitteln.

4. Internetnutzung

- a. Die Nutzung des Internets ist nur für BenutzerInnen mit gültigem Bibliotheksausweis möglich. Kinder bis 14 Jahren können das Internet nur mit Einwilligung eines:r Erziehungsberechtigten nutzen.
- b. Die Bibliothek bzw. die JAM MUSIC LAB Privatuniversität haftet nicht für Inhalte im Internet und für Konsequenzen ihrer Nutzung sowie Missbrauch durch Dritte, ebenso haftet die Bibliothek nicht für Inhalte, Verfügbarkeit und Qualität der Angebote Dritter, die über die bereitgestellten Leitungen und Zugänge offeriert werden. Der/die Nutzer:in trägt die Verantwortung dafür, das Internet/Netzwerk (LAN/WLAN) rechtskonform zu nutzen und die geltenden gesetzlichen Bestimmungen des Urheberrechts, des Strafrechts und des Datenschutzes einzuhalten.
- c. Es dürfen keine Veränderungen an den Computern vorgenommen werden. Das Ein- und Ausschalten oder Neustarten der PCs, Manipulationen an der Hardware, Änderungen – einschließlich versuchter Änderungen – an den System- und Netzwerkkonfigurationen sind nicht gestattet. Mitgebrachte oder heruntergeladene Software darf auf den Rechnern nicht installiert werden. Der/die Nutzer:in haftet im Falle unzulässiger oder unsachgemäßer Verwendung für verursachte Schäden an den Geräten bzw. Netzwerken. Die im Zuge der technischen Netzwerkkontrolle entstehende Protokollierung der Zugriffe bzw. des online-Verhaltens der User:innen kann zur Beweisführung herangezogen werden.
- d. Die Verwendung von mitgebrachten USB-Sticks oder anderen tragbaren USB-Speichermedien ist am digitalen Leseplatz gestattet. Allerdings dürfen diese

ausnahmslos nur zum Speichern von Downloads verwendet werden. Der Upload von mitgebrachten Dateien aller Art auf den PC oder das Starten von Software von tragbaren Speichermedien ist untersagt. Das mitgebrachte Medium ist korrekt vom PC (Mac) zu entfernen. Mac: Wähle das gewünschte Objekt und anschließend „Ablage“ > „Auswerfen“ ODER klicke in der Seitenleiste des Finders auf die Taste „Auswerfen“  neben dem Namen des Objekts. Sodann: Bewege das Objekt, das ausgeworfen werden soll, vom Schreibtisch in den Papierkorb. Erst danach ist das USB-Medium vom Mac physisch zu trennen. Heruntergeladene Dateien sind vor Ende der Nutzung wieder zu löschen. Prüfen Sie dafür den Ordner „Downloads“.

- e. Das Aufrufen von Internetseiten mit pornografischen, nationalsozialistischen, extremistischen, rassistischen, in jeglicher Art diskriminierenden sowie Gewalt verherrlichenden Inhalten ist strengstens verboten. Bei Regelverstoß erfolgt eine Verwarnung, im Weiteren der Ausschluss von der Internetnutzung. Im Falle des Aufrufens von Internetseiten mit oder des Downloadens von strafrechtlich relevanten Inhalten wird ohne Ausnahme Anzeige erstattet. Im Zuge der Webnutzung zufällig aufgefundene Inhalte strafrechtlicher Relevanz sind der Bibliotheksleitung unverzüglich zu melden und von dieser unter www.stopline.at oder auf sonstigem geeignetem Weg zur Anzeige zu bringen.
- f. Die Nutzung von Social-Media Plattformen, Webmails oder sonstiger Webseiten und Inhalte, die die Eingabe eines persönlichen Passwortes oder sonstiger persönlicher Daten und/oder Zugangsfreigaben erfordern, erfolgt – wie jegliche Verwendung persönlicher Passwörter und Daten – am digitalen Leseplatz ausschließlich auf eigene Gefahr und wird von der Bibliotheksleitung ausdrücklich nicht empfohlen. Onlinebanking, Onlinekäufe und Online-Glücksspiel bzw. Online-Gaming aller Art sowie Posting, Blogging, Messaging/Chat, etc. und Fernwartung einschließlich Synchronisierung anderer Geräte ist auf den PCs der Bibliothek untersagt.
- g. Passwörter, zu denen man durch die Nutzung der Bibliothek der JAM MUSIC LAB Privatuniversität Zugriff erlangt, sind geheim zu halten und nicht an Dritte weiterzugeben.
- h. Der digitale Leseplatz ist ggf. auf Anweisung des Bibliothekspersonals zu verlassen und die Zeit, Art und das Ausmaß seiner Nutzung ausschließlich auf die zwingend erforderliche Recherchetätigkeit zu beschränken. Warten mehrere User:innen auf die Nutzung ein und desselben digitalen Leseplatzes, so ist wartenden Personen die Nutzung innerhalb einer angemessenen Zeitspanne zu ermöglichen. Das Bibliothekspersonal kann dabei pro Person zeitliche Beschränkungen für die Nutzung des digitalen Leseplatzes vorgeben, wenn dies für den Gesamtbetrieb notwendig erscheint.
- i. Nutzer:innen dürfen eventuell noch bestehende Arbeitssitzungen anderer Benutzer:innen nicht übernehmen und so deren Nutzer:innenkennungen zusammen mit den damit verbundenen Berechtigungen in Anspruch nehmen. Wird der digitale Leseplatz derart vorgefunden, so ist die/der neue Benutzer:in verpflichtet, die bestehende Sitzung unmittelbar zu beenden.

5. Hausordnung

7

- a. Die BenutzerInnen haben sich so zu verhalten, dass andere nicht gestört oder in der Benutzung der Bibliothek beeinträchtigt werden.
- b. Der Lesesaal ist eine Ruhezone – be quiet!
- c. Audiovisuelle Medien sind unter Benutzung von Kopfhörern bzw. – falls der Lesesaal nur durch eine Person genützt wird – so leise als möglich, allenfalls in Zimmerlautstärke abzuhören.
- d. Kinder sind während des Aufenthalts in der Bibliothek von den Eltern oder Erziehungsberechtigten zu beaufsichtigen
- e. In der Bibliothek besteht Rauchverbot.
- f. Essen und Trinken ist nicht gestattet.
- g. Das Telefonieren mit Mobiltelefonen ist nicht gestattet.
- h. Den Anweisungen des Bibliothekspersonals ist Folge zu leisten.
- i. Die Bibliotheksleitung ist berechtigt, Personen, die grobe oder dauernde Verstöße gegen die Benutzungsordnung begehen, zeitweise oder ganz von der Benutzung der Bibliothek auszuschließen, ohne dass ein Anspruch auf Rückerstattung der geleisteten Jahresbeiträge besteht.
- j. Für Garderobe und sonstige mitgebrachten Wertgegenstände wird keine Haftung übernommen.
- k. Die Bibliotheksmitarbeiter:innen sind verpflichtet, Diebstähle einschließlich versuchter Diebstähle oder andere gerichtlich strafbare Handlungen ausnahmslos zur Anzeige zu bringen.
- l. Der Lesesaal ist fünf Minuten vor Schließung der Bibliothek zu räumen, dabei sind die benutzten Medien an ihren Platz zurückzustellen, ggf. mitgebrachte tragbare USB-Medien korrekt von den PCs zu trennen, die Downloads zu löschen, alle offenen Webseiten/Browser etc. zu schließen und der Lesesaal nach Eintragung und Bestätigung der Nutzungszeit zu verlassen. Das Herunterfahren der PCs obliegt dem Bibliotheksteam.
- m. Verhalten im Brand- oder Katastrophenfall: Bitte orientieren Sie sich beim Betreten der Bibliothek über mögliche Fluchtwege (ausgeschildert) aus dem Lesesaal bzw. dem Gebäude. Verhalten Sie sich der Situation angemessen und leisten Sie den Anweisungen des Bibliotheksteams bzw. der Einsatzkräfte und/oder Behörden Folge.

6. ANMELDEFORMULAR

Ich bestätige, dass ich die Benutzungsordnung der Bibliothek der JAM MUSIC LAB Privatuniversität für Jazz und Populärmusik Wien anerkenne und diese einhalte.

9

Ich verpflichte mich, Medien nur in Übereinstimmung mit den urheberrechtlichen und lizenzrechtlichen Bestimmungen zu verwenden.

Ich verpflichte mich, digitale Leseplätze (das Internet und Netzwerk) rechtskonform zu nutzen und die geltenden gesetzlichen Bestimmungen des Urheberrechts, des Strafrechts und des Datenschutzes einzuhalten sowie die Bibliothek der JAM MUSIC LAB Privatuniversität in Bezug auf durch mich herbeigeführte Rechtsverstöße schad- und klaglos zu halten.

Ich erteile die datenschutzrechtliche Zustimmung zur elektronischen Verarbeitung meiner Daten im Zusammenhang mit Benutzungs- und Entlehnvorgängen.

Männlich: Weiblich:

Akad. Grad / Titel:

Nachname(n):

Vorname(n):

Bei Kindern bis 14 Jahre Name des Erziehungsberechtigten:

Straße:

PLZ | Ort:

Telefonnummer:

E-Mail Adresse:

Geburtsdatum:

_____, am

Unterschrift:

(Bei LeserInnen bis 14 Jahren Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten)

Nummer:

7. BESTÄTIGUNG über die Nutzung der Bibliothek (Muster)

Ich bestätige, dass ich innerhalb des angegebenen Zeitraums die Bibliothek unter Berücksichtigung der gültigen Benutzerordnung und Hausordnung verwendet habe.

DATUM	UHRZEIT VON	UHRZEIT BIS	NAME (bitte leserlich schreiben!)	UNTERSCHRIFT